



SISPAC

Il primo Sistema Informativo evoluto
per Studi Professionali e Associazioni di categoria.

INTERNET READY

Cosmo

Paghe

La soluzione software migliore
per Consulenti del Lavoro,
Commercianti, Aziende e
Associazioni ma è poi lavorata
con internet non solo naviga.





LE BUSSOLE DI OSRA - Guida alla valutazione delle soluzioni software



PERCHE' LE ABBIAMO CHIAMATE LE "BUSSOLE DI OSRA"

Lo scopo che ci prefiggiamo con le "Bussole di Osra" è di esporre in modo più completo possibile le prestazioni e le funzioni dei prodotti, al fine di guidare l'utente nell'approfondimento di tematiche tecniche legate alle procedure, consentendo di acquisire una visione sufficientemente dettagliata di ogni modulo che compone la soluzione.

È comunque evidente che per un maggiore approfondimento risulta fondamentale una dimostrazione della procedura da parte del personale specializzato di OSRA, che è comunque a vostra completa disposizione per fornirvi ulteriori raggugli .



CHI E' OSRA

OSRA nasce, in Italia, a metà degli anni '70 e da subito si afferma come software house di riferimento per il mercato professionale.

La forte specializzazione è mirata allo sviluppo di **soluzioni software integrate** specifiche per **Commercialisti, Consulenti del Lavoro, Associazioni** di categoria e **Aziende**, sviluppate grazie alla profonda conoscenza delle tematiche tecniche, fiscali e del lavoro; ad essa si unisce la competenza tecnologica e la qualità del servizio offerto, che, in breve, hanno fatto di OSRA una delle realtà informatiche italiane di maggior rilievo e successo.

Un successo che continua grazie alla costante attenzione nell'interpretare i rapidi cambiamenti nel panorama informatico e le sempre nuove esigenze dei propri target di riferimento.

L'affidabilità delle soluzioni, la completezza delle funzionalità, la modularità, la flessibilità delle configurazioni, la totale integrazione dei dati in archivio, la facilità d'uso, i data base precaricati e la tempestività nei rilasci rappresentano da sempre una consuetudine nel modo di OSRA di intendere una soluzione software.

Dal secondo semestre 2001 OSRA è entrata a far parte del gruppo editoriale multinazionale Wolters Kluwer, presente in Europa, Nord America ed Estremo Oriente.

Wolters Kluwer Italia riunisce oggi, in un'unica società, l'esperienza e l'autorevolezza di IPSOA, OSRA, MITOS, PRAGMA SOFTWARE, OA SISTEMI, ARTEL, INDICITALIA, leader riconosciuti nell'editoria specializzata e nel software per il mercato professionale. La missione del gruppo consiste nel fornire strumenti e servizi completi, integrati e autorevoli per soddisfare i bisogni informativi, formativi e operativi, coniugando soluzioni editoriali e software per generare valore aggiunto per professionisti e uomini d'azienda.

LE SOLUZIONI SOFTWARE E I SERVIZI

La gamma delle soluzioni OSRA comprende tutti gli strumenti per la gestione degli adempimenti contabili e fiscali, l'amministrazione del personale e l'organizzazione dello studio, delle associazioni e delle imprese sia nel mondo UNIX, con il nome SISPAC, sia nel mondo Windows, con il nome COSMO.

Le soluzioni OSRA SISPAC e COSMO sono, da sempre, garanzia di affidabilità, completezza e qualità del servizio e costituiscono dei veri e propri sistemi informativi per gli studi professionali e le imprese, con elevati contenuti tecnologici e di innovazione dell'organizzazione del lavoro. Ad esse si aggiungono i servizi di informazione, formazione e assistenza che costituiscono un altro punto di forza riconosciuto e apprezzato dell'offerta OSRA.

In OSRA il concetto di servizio va oltre la consueta assistenza telefonica: i clienti hanno per interlocutore una rete di concessionari specializzati e con competenze costantemente monitorate e arricchite per mezzo di un programma di formazione permanente sulle problematiche gestionali legate ai software e sulle novità normative.

Il software stesso è poi il primo servizio che viene proposto, in quanto creato per risolvere problematiche di natura organizzativa e produttiva quali ad esempio la Gestione Studio.

Le recenti evoluzioni dell'offerta OSRA, con la gamma dei servizi WEB based quali la Gestione Contabile Condivisa (il sistema Informativo di Studio condiviso con le aziende clienti), Studio Next (la gestione contabile, fiscale e paghe a noleggio), 730 on-line e WebDaily (inserimento delle presenze via Web) dimostrano la capacità di OSRA di innovare anche sul piano dei modelli di erogazione e fruizione delle soluzioni software per mettere in grado la propria clientela di utilizzare il modello più adeguato alle proprie reali necessità.



INTRODUZIONE

In questa Bussola analizzeremo **Sispac e Cosmo Paghe**, le soluzioni OSRA, dedicate ai Consulenti del Lavoro, Commercialisti, Aziende e Associazioni.

Sispac e Cosmo Paghe sono in grado di soddisfare tutte le esigenze aziendali e degli studi professionali in ambito Gestione e Amministrazione del Personale. Sono soluzioni sviluppate utilizzando le metodologie di lavoro più avanzate, risultano complete di tutte le funzionalità necessarie, per un corretto e razionale svolgimento di tutte le operazioni "paghe".

Soluzioni completamente integrate

Sispac e Cosmo Paghe, sono prodotti modulari, che si integrano perfettamente con le soluzioni Osra Contabili, Fiscali e di Gestione Aziendale. La banca dati *anagrafica* è *unica* e condivisa da tutti i moduli, questo oltre a semplificare l'inserimento e la ricerca dei nominativi, consente la verifica o la variazione dei dati comuni da qualunque modulo, rendendo immediatamente disponibile a tutti i nuovi dati inseriti o le variazioni apportate.

Complete

La completezza delle funzioni, fanno di **Sispac e Cosmo Paghe**, soluzioni software ideali, per i clienti più esigenti che ricercano nelle procedure, funzioni innovative in grado di soddisfare le proprie esigenze.

Semplici

Interfaccia utente standard, utilizzo di *funzionalità semplici ed intuitive* e disponibilità di *tabelle precaricate*, consentono al cliente l'immediato utilizzo di **Sispac e Cosmo Paghe**, *eliminando le complesse operazioni di avvio*.



CARATTERISTICHE GENERALI

Interfaccia browser Internet Explorer

Cosmo Paghe utilizza l'interfaccia browser Internet Explorer, per la navigazione funzionale all'interno della procedura.

Da un unico ambiente operativo si può accedere alle funzioni gestionali.

Modulo base

All'interno del modulo base di **Sispac e Cosmo Paghe** sono raggruppate le gestioni delle tabelle, come ad esempio quella dei comuni, dei tributi e dei codici Istat.

Gestioni archivi

Nella gestione archivi di **Sispac e Cosmo Paghe** si trovano le anagrafiche aziendali e del dipendente, le variazioni automatiche e dinamiche, i tabulati dinamici, la gestione delle scadenze e la gestione dei dati storici.

Tabelle Precaricate

Al fine di ottimizzare l'utilizzo della procedura, in fase di start up del cliente, vengono caricate alcune tabelle come le voci di contratto, gli elementi retributivi, le percentuali contributive, i parametri della malattia ecc..

Gestione cedolino

La gestione permette l'elaborazione dei cedolini con calcolo interattivo oppure a calendario, la gestione degli acconti, il calcolo automatico per le pratiche di malattia, la maturazione e il controllo delle *ferie/ratei*, la gestione del TFR e il calcolo del *netto/lordo/costo*.

Stampe Mensili

Tra le stampe mensili di **Sispac Cosmo Paghe** troviamo le stampe dei cedolini e dei riepiloghi, le stampe laser dei prospetti TFR, la stampa del modello DM10/2, della delega F24, della stampa laser del cedolino, dei prospetti di malattia, dei sindacati, dei prestiti, il tabulato dei pagamenti e numerose altre stampe.

Gestioni Periodiche ed annuali

Tra le numerose gestioni periodiche ed annuali presenti in **Sispac e Cosmo Paghe** vi segnaliamo: Denuncia Salari e Autoliquidazione del premio INAIL, il Modello CUD, il modello GLA ed il Modello 770.



PIU' IN PARTICOLARE

Un supporto decisionale

Informazioni previsionali

Controllo della redditività

Stampe personalizzate

Consultazione in tempo reale

Utili automatismi

Database

Il problema fondamentale delle grandi aziende, sia a livello contabile che gestionale, è quello di poter ottenere un tabulato che riepiloghi (con una periodicità variabile a seconda delle esigenze) tutti i movimenti economico/finanziari all'interno di uno o più settori di lavorazione.

Nell'ambito della problematica *Informativo-Decisionale* a cui è chiamato il Management delle Aziende, per l'ottimizzazione gestionale dei vari settori si colloca la nostra procedura **Gestione Database paghe e stipendi**, che ha lo scopo di fornire uno strumento per l'estrapolazione e l'elaborazione dei dati contenuti nel programma **Retribuzione del personale**, in funzione delle necessità operativo-decisionali del Management, in tempi brevi.

Tali obiettivi sono perfettamente raggiungibili, grazie all'affidabilità integrativa e funzionale dei nostri programmi.

La vastità operativa consente, oltre al normale accesso ai dati per l'elaborazione di tabulati riepilogativi, di ricavare informazioni previsionali e statistiche, applicando una serie di costanti e margini tra elementi che l'operatore ha delineato.

Possiamo ottenere con facilità un prospetto di concordanza tra le voci distinte in contabilità e le retribuzioni. Ad esempio, si può verificare che, durante l'anno debbano essere variati alcuni importi del cedolino, dopo che sono già stati consegnati i dati alla Contabilità Generale; quindi, si presenta la necessità di avere un tabulato nel quale poter verificare tutti i movimenti.

Inoltre, dal punto di vista statistico, è utile conoscere per le ditte l'incidenza della manodopera su una particolare commessa, o su uno specifico reparto con relativa semplicità. Tenendo conto di una costante (Importo contrattuale, vendite per reparto), comparata al costo delle retribuzioni, otterremo un controllo sulla redditività del personale.

Gli esempi sopracitati offrono soltanto alcuni spunti di ciò che potremmo ottenere attraverso l'utilizzo della **Gestione Database**.

Tabulato Dinamico

Un utile funzione permette di eseguire una selezione di tutti i campi componenti l'**Anagrafica ditta**/dipendente e di generare una stampa personalizzata con i dati richiesti.

Gestione Storici

È la gestione di tutti gli archivi mensili e annuali presenti all'interno della procedura che permette la consultazione e la gestione, in qualsiasi momento dei dati inseriti nonché il caricamento di periodi pregressi.

Gestione ENPALS (*lavoratori dello spettacolo e sportivi professionisti*)

Lo scopo della procedura ENPALS è di elaborare, gestire e stampare i dati generati dal cedolino della procedura paghe e stipendi, al fine di ottenere automaticamente la denuncia mensile (Mod. 031/R) ed i relativi versamenti in F24 e la denuncia trimestrale (Mod.031/CM), sia su supporto cartaceo che su supporto magnetico.

Ex SCAU (*Lavoratori Agricoli*)

Gestione della dichiarazione DMAG Unico per la manodopera occupata con rapporti di lavoro a tempo indeterminato (OTI) e a tempo determinato (OTD). La dichiarazione trimestrale può essere prodotta su modulo cartaceo o attraverso il supporto magnetico.



INPGI e CASAGIT (giornalisti)

La procedura INPGI e CASAGIT permette di elaborare e gestire i dati necessari per l'input nel Software di controllo INPGI (DASM) e per la generazione del Supporto Magnetico CASAGIT.

INPDAP (enti locali)

La gestione INPDAP è stata realizzata per gestire un archivio storicizzato contenente tutti i dati anagrafici presenti sul modello apposito, con la possibilità di intervenire, in qualsiasi momento, per inserire, variare o annullare i dati presenti. La procedura consente, oltre alla corretta compilazione del modello CUD e 770 con i dati inerenti l'INPDAP di generare il telematico mensile INPDAP.

Gestione Autolinee

La gestione consente di calcolare la media sussidi per il calcolo della malattia ed inoltre consente la gestione della particolarità legata ai capi vestiario personalizzabile per singola azienda.

Collocamento

Lo scopo della Procedura Collocamento è la gestione completa degli adempimenti e delle attività connesse con le pratiche per l'assunzione, la trasformazione e il licenziamento del personale.

Viene anche prodotta la modulistica relativa alle particolari esigenze di alcune province (provincia di Milano, di Bergamo, di Torino ecc..) e anche la gestione del *Telematico S.A.Re.* (Semplificazione Amministrativa in Rete): che permette la creazione del file telematico relativo alle pratiche di assunzione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro (Regione Emilia Romagna).

Cassa Edile

La procedura permette la Gestione della cassa edile "unificata" con possibilità di personalizzazione delle stampe delle denunce "Denuncia dei lavoratori occupati" (Mod.11) ed dell' "Elenco dei lavoratori occupati" (Mod.22), e del supporto magnetico, con la massima flessibilità anche in relazione alle diverse province utilizzate.

Fondi complementari

La gestione dei fondi complementari permette di generare i supporti magnetici e/o le distinte di contribuzione con le informazioni richieste dai diversi fondi, l'utente inoltre è in grado di personalizzare i tracciati record dei fondi complementari.

Deducibilità dei contributi versati dai Fondi di previdenza complementare

La procedura gestisce il calcolo della deducibilità dei contributi versati ai Fondi di Previdenza Complementare a livello di cedolino, e consente la compilazione automatica degli appositi campi del modello CUD.

TFR

La gestione permette di aggiornare sia il TFR complessivamente maturato dal dipendente, che la data di riferimento dello stesso. Il programma oltre a calcolare il TFR ed aggiornare l'anagrafica del dipendente, genera l'archivio storico AA.PP. del Tfr. Viene inoltre generato un tabulato nel quale, oltre all'esposizione dettagliata dell'accantonamento Tfr per singolo dipendente, si evidenzia il totale generale dell'azienda.

Modulistica specifica e creazione telematico

Gestione per provincia

Personalizzazione dei tracciati record

Compilazione automatica



Gestione credito
d'imposta sulle nuove
assunzioni

Bonus occupazione (L. 388/2000 – L. 289/2002)

La procedura permette la gestione dei crediti di imposta per le nuove assunzioni commisurato all'incremento occupazionale, dato dalla differenza tra il numero dei lavoratori con contratto di lavoro a tempo indeterminato, alla fine di ciascun mese, rispetto al numero dei lavoratori con contratto di lavoro a tempo indeterminato mediamente occupati nel periodo di riferimento. E' previsto, inoltre, la gestione dell'ulteriore credito d'imposta, spettante ai datori di lavoro che nel periodo di riferimento effettuano nuove assunzioni di lavoratori dipendenti con contratto a tempo indeterminato da destinare ad unità produttive ubicate:

- Nelle aree obiettivo 1 (Campania, Basilicata, Puglia, Calabria, Sicilia, Sardegna) nonché in quelle delle regioni Abruzzo e Molise;
- Nei territori di cui all'art.4 comma 3 della L.448/1998.

Gestioni Eredi

Consente la gestione automatizzata *dell'evento* relativo al decesso del lavoratore dipendente, dall'elaborazione del cedolino paga alle gestioni del modello CUD per il deceduto e gli eredi e del modello 770.

Netto Lordo Costo

Un'esigenza che è sempre stata molto sentita da coloro che si occupano della gestione delle risorse umane tanto più oggi, vista la situazione economica generale, è l'analisi dei costi del personale e la loro proiezione nel tempo: pianificare correttamente i costi in questo campo è fondamentale per il corretto andamento aziendale. Più semplicemente a volte è chiesto all'operatore paghe di 'lordizzare' un elemento retributivo che è stato concordato con il lavoratore 'al netto'.

Analisi e proiezione dei
costi del personale

La procedura consente inoltre di effettuare proiezioni anche per casistiche non ancora presenti in archivio si pensi a tabulati 'preventivi' richiesti al fine di determinare la convenienza o meno di una nuova assunzione con caratteristiche contributive particolari non ancora presenti nei componenti la compagine aziendale.

Giornaliera (*Input a calendario*)

Lo scopo di questa procedura è di automatizzare la fase di totalizzazione dei cartellini presenza dei dipendenti e di generare automaticamente il cedolino del mese senza ulteriore digitazione di dati. Con l'opportuna costruzione di tabelle di base (tramite le quali si possono generare profili generalizzati per ditta, qualifica oppure profili specifici per dipendente) è possibile ottenere il prospetto di presenze giornaliere standard del dipendente, sul quale si può intervenire solamente per la segnalazione delle eccezioni (Malattie, Ferie, Permessi, Straordinari ecc..).

Insieme al modulo di
Rilevazione gestisce le
Presenze in modo
semplice e automatico

Rilevazione Presenze

La procedura acquisisce i dati provenienti dalla rilevazione presenze, se utilizzata in azienda, e l'elaborazione automatica dei cedolini senza alcun intervento manuale.

Malattia

Permette la gestione delle diverse casistiche previste dai contratti collettivi nazionali, vi segnaliamo la gestione di alcune casistiche riguardanti il settore dell'edilizia, delle autolinee e dei tessili.

Le percentuali e le giornate indennizzabili sono gestite da alcune tabelle e sono personalizzabili dall'utente al fine di gestire diverse particolarità di contratti.



Modello Infortunio

La procedura consente la gestione completa e la stampa della pratica di infortunio. La stampa viene effettuata direttamente sul modello a lettura ottica predisposta dall'Inail.

Gestione mensile

Permette di elaborare i contributi mensili e il modello DM10, il modello delega F24, la nota contabile (personalizzabile per azienda), le stampe periodiche come i ratei, i costi, il prospetto avanzamento lavori, il prospetto tfr e la gestione dei pagamenti sia su supporto cartaceo che magnetico.

Gestione annuale

Permette di elaborare i modelli di autoliquidazione, Cud, Gla, 770, oltre ad una serie di stampe di utilità per il controllo dei dati.

Gestione Scadenze

Permette una gestione dello scadenario del dipendente e della ditta al fine di evidenziare eventuali variazioni predefinite, che possono essere generate automaticamente dalla procedura o confermate dall'utente.

Gestione Prestiti

A fronte di un prestito corrisposto al dipendente è possibile stabilire l'importo e le rate mensili per la restituzione del prestito effettuato.

Disoccupazione *GESTIONE STAGIONALI DL. 86/88 e GESTIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DS22*

La procedura consente la gestione completa e la stampa dei modelli DL 86/88 e DS22. La stampa viene effettuata in modalità laser o direttamente sul modello predisposto dall'INPS.

Elaborazioni Multiple

Oltre a consentire l'elaborazione per singola azienda o per gruppi di aziende, la procedura consente di effettuare le elaborazioni sia per tutte le aziende dell'archivio sia per quelle eventualmente associate all'operatore.

Gestione Lavoratori Parasubordinati (Co.Co.Co.- a progetto)

Gestione completa della tipologia di contratti di collaborazione coordinata e continuativa e di tutti gli adempimenti ad essa correlata (cedolino, F24, CUD, 770, Gla).

Collegamento Parcellazione

La procedura consente di generare in automatico la parcella o le fatture addebitando in esse gli importi dei contributi, dell'IRPEF, della Cassa Edile o semplicemente l'onorario per la tenuta delle paghe e/o per la stampa del modello Cud e degli altri adempimenti annuali.

Collegamento Contabilità

La procedura consente di generare i movimenti riguardanti la rilevazione degli stipendi e relativi contributi direttamente in contabilità prelevando le informazioni da contabilizzare dalla nota contabile, che riassume la contabilizzazione degli stipendi in base alle esigenze contabili. Questa funzione di prelievo dati è anche personalizzabile dall'utente.

La vera
integrazione con
gli altri
gestionali Osra



Collegamento 730

La procedura consente di generare partendo dal modello CUD le informazioni relative alla compilazione del modello 730 per la parte relativa ai redditi di lavoro dipendente.

I risultati della dichiarazione (730/4) vengono riportati automaticamente nei cedolini paga.

Dichiarazione Modello 770

La procedura consente di gestire completamente tutti i quadri della dichiarazione modello 770, prelevando i dati IN AUTOMATICO dalla procedura paghe e se presente IN AUTOMATICO anche dal modulo contabile/fiscale.

Utilità

Tra le numerose utilità presenti vi segnaliamo: la presenza di specifiche funzioni che consentono di rideterminare, sulla base dell'attuale situazione anagrafica dei dipendenti, gli archivi storici, al fine della corretta compilazione di tutti gli adempimenti da svolgere.



ED INOLTRE.....

Il sito dello studio diventa uno strumento di lavoro

Web Publisher

Web Publisher è uno strumento estremamente innovativo che permette allo studio professionale di rendere disponibili attraverso Internet, in un'area riservata e con connessione protetta, i documenti elaborati mediante il sistema informativo di studio per conto delle aziende clienti: una semplice connessione Internet consentirà a queste ultime di accedere direttamente, in qualsiasi momento e tutte le volte che lo desiderano, ai propri documenti aziendali (es. dichiarazioni, deleghe, cedolini paghe, ecc.).

Il servizio si rivolge ai Consulenti del Lavoro che intendono migliorare e ottimizzare il proprio flusso di lavoro professionale. Web Publisher può quindi essere utilizzato dall'utente per soddisfare due diverse esigenze:

- 1) Per realizzare una "Intranet" dello Studio a disposizione dei titolari ed operatori dello studio stesso per la ricerca, consultazione e stampa in qualsiasi momento e da qualsiasi posto dei documenti (in formato PDF non modificabile) gestiti dallo studio.
- 2) Per realizzare una "Extranet" dello studio a disposizione dei propri clienti in modo da consentire loro la ricerca, consultazione e stampa dei propri documenti (in formato Pdf) generati o gestiti dallo studio.

InterNETUPgrade

E' un importante servizio, che consente di eseguire il download via Internet degli aggiornamenti della procedura e della relativa documentazione di prodotto. L'accesso al prodotto consente di usufruire dei seguenti servizi on-line:

- aggiornamenti on line di prodotti software
- consultazione delle note di rilascio degli aggiornamenti di prodotti software
- consultazione delle eventuali segnalazioni tecniche legate ai prodotti software
- consultazione dei manuali operativi dei prodotti software
- consultazione di eventuali casi particolari gestiti con i singoli prodotti software
- informazione in anteprima di eventuali rilasci di prodotti e/o di aggiornamenti
- ricerca di documenti legati ai prodotti e/o agli aggiornamenti con semplici filtri di selezione

WebDaily

E' l'innovativo servizio *via Web* che consente in maniera semplice e veloce di gestire l'inserimento delle presenze e lo *scambio on-line di informazioni tra i clienti e lo studio*. In particolare l'automatizzazione riguarda lo scambio delle informazioni di ogni singolo dipendente relative alle ore lavorate e non lavorate con la relativa giustificazione.

Tali informazioni saranno gestite dall'ufficio del personale o da ogni singolo dipendente laddove l'azienda intenda demandare a quest'ultimo l'attività di inserimento dei giustificativi; in ogni caso l'attività di inserimento viene effettuata esclusivamente per eccezioni rispetto all'orario teorico. La gestione di queste informazioni avviene via WEB tramite il browser di Internet Explorer senza dover installare alcun software sul Personal Computer locale. Lo studio di consulenza effettuerà le elaborazioni e produrrà gli output (cedolini, riepilogativi, nota contabile, F24, ecc.) che potranno anche essere pubblicati su web-publisher lo strumento che permette allo studio di rendere disponibili su Internet i documenti per i propri clienti.

Scambio di informazioni via WEB

Integrato con Web Publisher



Una migliore
organizzazione dello
studio

Un risparmio sui costi
dell' Hardware

STUDIO NEXT

Studio Next è un'innovativa modalità di distribuzione e utilizzo delle applicazioni software contabili, fiscali e paghe di Osra: con Studio Next lo studio e l'azienda "noleggiano" una soluzione software professionale, completa, integrata e costantemente aggiornata senza effettuare investimenti per l'infrastruttura.

L'utente di Studio Next risparmierà sui costi relativi all'acquisto e l'aggiornamento dell'hardware e del software necessari per svolgere la propria attività professionale oltre a quelli di amministrazione degli stessi.

L'utente abilitato da Osra all'utilizzo di Studio Next si collegherà via Internet al server Osra, localizzato presso una server farm, e potrà fruire delle funzionalità offerte dai moduli applicativi di Sispac Studio e Sispac Paghe che ha noleggiato.



REQUISITI TECNICI

SISPAC

Sistemi operativi

MS Windows (a partire da Windows 98 e successivi)
Linux (multidialetti)
SCO Openserver (a partire dalla rel. 5.05)

Hardware

Personal computer: IBM compatibile
Processore: Pentium II o superiore
Memoria RAM: 64 MB o superiore

COSMO

Sistemi operativi

MS Windows (98 e successivi)

Hardware

Personal computer: IBM compatibile
Processore: Pentium II o superiore
Memoria RAM: 64 MB o superiore



I Servizi offerti dai rivenditori OSRA

Le soluzioni OSRA non sono soltanto software.

Per sviluppare programmi sempre all'altezza delle esigenze, per dare supporto all'utente che utilizza il prodotto, OSRA ha creato uno staff che opera forte di figure qualificate, con maturata esperienza in merito alle problematiche del mondo del Lavoro.

In questo gruppo si trovano: gli analisti normativi che si preoccupano di approfondire le numerose norme che regolano la gestione e amministrazione del personale, gli analisti funzionali dedicati a trasformare le richieste dei clienti in note utili a chi realizzerà la procedura, i programmatori che sviluppano l'applicazione, il personale addestrato per la formazione, lo staff di assistenza per il supporto post-vendita.

Ma non è tutto. Chi sceglie Osra può contare su una rete di distribuzione, formazione e assistenza forte di oltre **120** concessionari, alcuni esclusivamente dedicati alle soluzioni per la gestione delle paghe, con circa 600 collaboratori, tra personale di vendita e assistenza, capillarmente presente su tutto il territorio nazionale.

Una rete formata da professionisti specializzati in customer service, in grado di garantire sia competenza in materia fiscale, contabile e del lavoro, sia conoscenze specifiche in ambito informatico che consentono di erogare servizi di alto livello per intervenire con tempestività, organizzazione e professionalità anche nei periodi più difficili, fornendo un'assistenza su misura per ogni singola esigenza.

[Per ulteriori informazioni e per conoscere il concessionario della sua zona la invitiamo a visitare il sito www.osra.it](http://www.osra.it)

Conclusioni

Da quanto sopradescritto si può certamente affermare che **Sispac e Cosmo Paghe** sono soluzioni complete, che possono soddisfare le necessità delle imprese e degli studi che si stanno affermando in un mercato in continua evoluzione ed espansione. Le funzionalità presenti portano il cliente alla soddisfazione totale delle tematiche della Gestione e Amministrazione del Personale.





LE BUSSOLE DI OSRA - Guida alla valutazione delle soluzioni software